



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini"

Via Martiri della libertà - 25043 BRENO (BS)

Codice fiscale: 90009510174

Tel. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388

Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: UFDNDA

www.icbreno.edu.it

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

**SCHEDA INDIVIDUALE PER LA DETERMINAZIONE
 DELLA RETRIBUZIONE ACCESSORIA (M.O.F.)
 PERSONALE DOCENTE**

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

DOCENTE _____

di scuola dell'Infanzia primaria sec. di 1° grado di

con contratto a tempo

indeterminato determinato fino al 31/08 determinato fino al

per n. ore sett.li

Note:

Il presente prospetto dovrà essere consegnato in segreteria debitamente compilato e firmato, entro e non oltre venerdì 14/06/2024.

- Ogni attività dovrà essere opportunamente documentata mediante fogli presenza, relazioni o altro, secondo le indicazioni date;
- Per i compensi orari (es. partecipazione commissioni) le ore indicate dovranno corrispondere a quelle risultanti dai fogli firme di presenza e dai verbali;
- I compensi per attività aggiuntive di insegnamento saranno rapportati alle ore risultanti dalla documentazione consegnata in sede (progetti/rendicontazione/questionario autovalutazione);
- Per le funzioni strumentali è prevista la presentazione di specifica relazione.
- Le ore eccedenti in sostituzione di colleghi assenti sono rendicontate esclusivamente dai fiduciari

<Sezione riservata ai docenti che non devono rendicontare alcuna attività>

Al fine di consentire il controllo delle schede consegnate e, quindi, una verifica attenta delle attività da liquidare, si chiede ai docenti che non devono rendicontare alcuna attività di restituire comunque esclusivamente la presente dichiarazione e non tutta la scheda

Il sottoscritto dichiara di non aver svolto attività riconducibili ai compensi di cui al contratto integrativo d'istituto per l'anno scol. 2023/2024.

Data

firma

PERSONALE DOCENTE

Dichiaro di avere effettuato nel corso dell'anno scolastico **2023/2024** le seguenti attività per l'accesso al M.O.F. (Fondo dell'Istituzione scolastica/Funzioni strumentali/AFPI/....):

a) PROSPETTO ATTIVITA' AGGIUNTIVE FONDO D'ISTITUTO

1.1.1- Ore agg.ve di insegnamento per progetti di arricchimento/personalizzazione alunni (FIS)

(allegare firme di presenza/rendicontazione se non già consegnate)

INCARICO del	PERIODO/descrizione	N. ore effettuate		SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA	
		Entro 31/12/23	Dal 01/01/24	Entro 31/12/23	Dal 01/01/24
Tot. Ore					

1.2 Attività didattica di supporto.

<compenso forfettario> <u>allegare firme di presenza</u>					Ore effettuate	SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA
1.2.1- Progetto d'istituto supporto agli alunni con problemi/ incontri con esperti e/o esigenze particolari					Tot. ore	Tot. ore
<i>N.B.: escluso GLO - doc. primaria oltre le 8 h</i>						
Data	Dalle ore Alle ore	Tot. ore	Incontro con	motivo		

1.2.5 - Attività che comportano impegno supplementare <compenso forfettario>		SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA
<input type="checkbox"/> 1.2.5 - PROG. PINOCCHIO - scuole infanzia	per un totale di ore	€
<input type="checkbox"/> 1.2.5 - L.S.T. - scuola secondaria	per un totale di ore	€

2. Gruppi di lavoro.

Gruppi di lavoro	N. ore effettuate		SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA	
	Entro 31/12/23	Dal 01/01/24	Entro 31/12/23	Dal 01/01/24
(*) escluso doc. funzione strumentale				
<input type="checkbox"/> 2.1-Commissione POF (*)				
<input type="checkbox"/> 2.2-Commissione integrazione alunni disabili, DSA, BES (*)				
<input type="checkbox"/> 2.3-Commissione valutazione/INVALSI (*)				
<input type="checkbox"/> 2.4-Commiss. biblioteca e animazione alla lettura (compreso ref.)				
<input type="checkbox"/> 2.5-Commissione "Star bene" (compreso referente)				
<input type="checkbox"/> 2.6-Commiss."More please"/potenziam. linguistico (compreso ref.)				
<input type="checkbox"/> 2.7-Commissione orientamento/continuità (compreso referente)				
<input type="checkbox"/> 2.8- Commissione mensa - specificare data e orario incontri				
<input type="checkbox"/> 2.9- Gruppo di lavoro ed. civica (compreso referente)				
<input type="checkbox"/> 2.10- Team digitale (*)				
<input type="checkbox"/> 2.11- Gruppo di lavoro curricolo digitale				
Tot. ore				

3. Incarichi particolari e attività di supporto (rif. all. 3 contratto, punti 1.2 e 3):
Collaboratori del Dirigente Scol. – Fiduciari – Referenti – Coordinatori Gruppi ecc.

NB: Barrare le caselle che interessano <Questa voce verrà calcolata per quota forfettaria>	SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA	
<input type="checkbox"/> 1.2.2- Coordinatore didattico di classe (scuola secondaria) <i>specificare:</i> <input type="checkbox"/> sc. Sec. Breno <input type="checkbox"/> sc. Sec. Niardo classe..... Eventuale destinazione di quota compenso al segretario verbalizzante: Ins. N. h. (max 6h) <input type="checkbox"/> segretario verbalizzante (da contrassegnare solo previa indicazione del coordinatore)	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 1.2.3- Segretario Consigli interclasse/intersezione scuola <input type="checkbox"/> infanzia <input type="checkbox"/> primaria di	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 1.2.4- Fiduciari: (<i>specificare scuola</i>) <input type="checkbox"/> infanzia <input type="checkbox"/> primaria <input type="checkbox"/> secondaria di <i>In caso di ripartizione dei compiti riconducibili al fiduciario, il compenso spettante dovrà essere così ripartito:</i> Ins.: compenso nella misura di Ins.: compenso nella misura di Firma dell'altro insegnante	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.1- Segretario Consiglio Istituto	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.2- Responsabile laboratori/sussidi scuola <input type="checkbox"/> infanzia <input type="checkbox"/> primaria di <i>Per scuola secondaria di</i> <input type="checkbox"/> Breno <input type="checkbox"/> Niardo: <input type="checkbox"/> lab. Scientif. <input type="checkbox"/> strum. informatica <input type="checkbox"/> biblioteca <input type="checkbox"/> lab. musica <input type="checkbox"/> lab. arte <input type="checkbox"/> palestra	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.3- Referente d'Istituto in Commissioni del CCSS e Zerosei <i>specificare la commissione</i>	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.4- Referente Orientamento scolastico (n. 2 doc)	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.5- Referente intercultura	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.6- Referente progetti musicali	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.7- Referente progetto inglese	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.8- Referente commissione "Star bene"	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.9- Referente educazione civica e legalità	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.10- Referente PCTO (rif. 2° collaboratore del D.S.)	€	= N. /h
<input type="checkbox"/> 3.11- Referente bullismo-cyberbullismo (rif. 2° collaboratore del D.S.)	€	= N. /h
<input type="checkbox"/> 3.12- Referente giochi matematici	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.13- Referente attività sportiva	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.14- Coordinatore pedagogico scuola dell'Infanzia: ore su ref. Zerosei	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.15- Tutor neo assunti (n.3 doc)	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.16- Tutor studenti università (n. 3 doc)	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.17- Tutor progetto formazione sulle competenze (n. 7 doc.)	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.18- 1° Collaboratore del D.S. (vicario)	€	N. /h
<input type="checkbox"/> 3.19- 2° Collaboratore del D.S.	€	N. /h

b) PROSPETTO ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO non a carico FIS**4. Ore aggiuntive di insegnamento (Aree Forte Processo Immigratorio)**

(allegare firme di presenza se non già consegnate)

Incarico del	Periodo svolgimento/descrizione	N. ore effettuate		SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA	
		Entro 31/12/23	Dal 01/01/24	Entro 31/12/23	Dal 01/01/24
	Tot. Ore				

5. Attività complementari di educazione fisica

(allegare registro specifico debitamente compilato, se non già consegnato)

Incarico del	Periodo svolgimento/descrizione	N. ore effettuate	SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA
			Ore
			Ore
			Ore
Note:		Tot. ore	Tot. Ore

FUNZIONI STRUMENTALI

NB: Barrare la casella che interessa - Allegare relazione. <Questa voce verrà calcolata per quota forfettaria>	SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA	
<input type="checkbox"/> Funzione strumentale "POF"	€	
<input type="checkbox"/> Funzione strumentale "INVALSI- Valutazione d'Istituto"	€	
<input type="checkbox"/> Funzione strumentale "Inclusione"	€	
<input type="checkbox"/> Funzione strumentale "Nuove tecnologie"	€	

N.B. I compensi saranno oggetto di riduzione in relazione ad eventuali assenze influenti.

Breno,

Firma del Docente

<Riservato al Dirigente scolastico>

Note:

Breno,

VISTO per autorizzazione alla liquidazioneIl Dirigente Scolastico
(Paolo Gheza)